

«fRégionDate»

«PcfContrevenant»
«AdrPcf1»

N/Réf. : «Num»

Objet :

«Salutationpcf»

L'Office québécois de la langue française a communiqué avec votre entreprise située au «ObjetAdrGéo» le «dteCorrespExp» au sujet des correctifs à apporter à une situation jugée non conforme aux dispositions de la *Charte de la langue française* et de ses règlements.

Faire un résumé des échanges au besoin (courriels, appels, etc.) avec le contrevenant.

L'inspection faite le «fDtelInspection» par l'Office a révélé que «Objet du manquement» était toujours non conforme à la *Charte*.

Nous vous rappelons que pour régulariser la situation, « Préciser la nature des corrections à apporter ».

Par conséquent, nous accordons à votre entreprise jusqu'au «fDteLimiteÉcrite» pour apporter les correctifs appropriés ou pour nous joindre afin que nous convenions d'un nouvel échéancier de correction. Dans le cas contraire, l'Office pourrait, en vertu de l'article 177 de la *Charte* et après inspection, rendre une ordonnance à l'endroit de votre entreprise pour qu'elle se conforme ou cesse de contrevenir, dans un délai donné, aux dispositions de la *Charte*.

Nous comptons sur vous pour que vous preniez les mesures nécessaires afin de vous conformer à la loi.

Pour de plus amples renseignements concernant l'application de la *Charte*, nous vous invitons à consulter le site Web de l'Office au **www.oqlf.gouv.qc.ca**.

Nous vous remercions de votre collaboration et vous prions d'agréer,
«[Salutationpcf](#)» nos salutations distinguées.

«Responsable»
«FctIndividu»
«DescrUnitéAdministn»
Téléphone : «NumTéléphResp»
Télécopieur : «NumTélécopResp»
«AdresseÉlectroniqueResp»

p. j. [Articles](#)

Direction de la protection de la langue française

«PcfContrevenant»

«AdrPcf1»